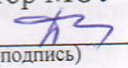


Введено в действие
приказом директора МОУ СШ №86
от 18.01.19 № 15/4
директор МОУ СШ №86

_____ Е.П. Дьячкова
(подпись)
18.01.19
_____ (дата)

Утверждено:
на педагогическом совете МОУ СШ №86
Протокол от 18.01.19 № 3
Председатель педагогического совета
МОУ СШ №86

_____ Е.П. Дьячкова
(подпись)
18.01.19
_____ (дата)

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №86 Тракторозаводского района Волгограда»

ПОЛОЖЕНИЕ №3

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:
 - федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273-ФЗ;
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 г. № 32;
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 г. № 1015;
 - приказ Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию Волгограда «Об организации приема в первый класс детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года» от 18.01.2019 № 18
 - устав муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №86 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – Школа).
2. Настоящий Порядок регламентирует прием в Школу граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее – закрепленная территория).
3. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда.
4. Прием на обучение в Школу проводится на общедоступной основе. Прием на обучение в классы с углубленным изучением отдельных предметов и классы профильного обучения производится на основании Положения о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
5. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

6. Школа размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

7. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

8. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно представляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту его пребывания на закреплённой территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно представляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев и не старше 8 лет.

13. Прием детей в 1 класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет осуществляется только с разрешения Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – ТТУ ДОАВ) и при наличии свободных мест.

14. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в Школе с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если Школа не может обеспечить соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

15. Разрешение на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, ТТУ ДОАВ выдает на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

16. Для получения разрешения на прием в 1 класс Школы детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление в ТТУ ДОАВ на имя начальника ТТУ ДОАВ (приложение № 1) в срок с 01 февраля по 05 сентября текущего года.

17. При обращении в Школу родителей (законных представителей) детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет для зачисления в 1 класс Школа обязана ознакомить их с «Порядком выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения Тракторозаводского района Волгограда на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет на 01 сентября текущего года», утвержденным приказом ТТУ ДОАВ № 29 от 25.01.2016 г.

18. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

20. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области.

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей

(законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

22. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

23. Приказы директора Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

24. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Срок действия Положения – до замены новым.